

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ерёмовская основная общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»**

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Ерёмовская основная
общеобразовательная школа»
Протокол № 1 от 29.08.2014 г.

Утверждено

приказом по МБОУ «Ерёмовская
основная общеобразовательная
школа»
№ 196 от 01.09.2014 г.



**Положение
о расписании уроков, учебных курсов, занятий внеурочной
деятельности и объединений дополнительного образования
МБОУ «Ерёмовская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования, Уставом МБОУ «Ерёмовская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа). Образовательной программой школы.

1.2. В образовательном учреждении связующим звеном всей урочной и внеурочной деятельности педагогического коллектива, фундаментом для развития творчества в совместной работе «учитель + ученик» является расписание занятий - один из основных организационных документов, определяющий работу ОУ.

1.3. Расписание уроков является основным документом, в соответствии с которым осуществляется учебный процесс.

1.4. Расписание составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, Учебным планом на текущий год, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором.

2. Цели и задачи расписания

2.1. Целями расписания являются:

- создание наиболее оптимальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся;
- создание комфортных условий деятельности обучающихся и учителей;
- организация нормального эффективного режима функционирования образовательного учреждения.

2.2. Режим работы по пятидневной или шестидневной неделе определяется МБОУ «Ерёмовская основная общеобразовательная школа» самостоятельно.

2.3. Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внеурочная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученической организации и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.

2.4. Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания (СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.5. При составлении расписания в образовательном учреждении учитываются и интересы учащихся, и социальный заказ родителей, и интересы учителей, и интересы младшего обслуживающего персонала.

2.6. При составлении расписания необходимо учитывать дневную и недельную кривую изменения работоспособности учащихся (СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.7. Школьное расписание оценивается положительно, если выполнены основные требования:

- равномерность распределения учебной нагрузки в течение недели;
- один или два «пика» (не более двух) распределения недельной нагрузки, исключая понедельник и субботу;
- один день с наименьшей учебной нагрузкой, минимальная нагрузка в конце недели (в субботу).

3. Ответственные

Ответственным за составление расписания по должностным обязанностям является заместитель директора.

4. Порядок работы над расписанием

Расписание составляется один раз в год

4.1. В течение года расписание может корректироваться (индивидуально по классам) в связи болезнью педагогов и по другим уважительным причинам.

4.2. Стабильное расписание составляется к 1 сентября.

4.3. После составления расписания оно утверждается директором школы и согласовывается с председателем профсоюзного комитета школы.

4.4. Исправления в расписании учителями и обучающимися не допускаются.

5. Замена уроков

5.1. Допускается ежедневное изменение расписания с учетом:

- нахождения учителей на больничном, на курсах повышения квалификации, на семинарах, конкурсах и т.д.

5.2. Замена уроков качественна, если она: рациональна, своевременна, доступна и учителям, и обучающимся.

Пронумеровано, прочитано и скреплено печатью
2 () страниц
Директор школы /Ю.П.Карлушин/

